



CASA di RIPOSO "San Giuseppe" - Orgiano -

STRUTTURA ADERENTE
AL PATTO FEDERATIVO



Prot. n. 749

lì, 15 maggio 2017

PROCEDURA APERTA (art.60 del D.Lgs. 50/2016) DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PRESSO LA CASA DI RIPOSO “SAN GIUSEPPE” DI ORGIANO - CIG 7078011F70.

- Sezione 1-Informazioni generali
- Sezione 2-Condizioni di partecipazione
- Sezione 3-Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta
- Sezione 4-Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte
- Sezione 5-Operazioni di gara
- Sezione 6-Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7-Cause di esclusione
- Sezione 8-Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni
- Sezione 9-Adempimenti successivi all’aggiudicazione
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 - INFORMAZIONI GENERALI SULL’APPALTO

- A. **ENTE APPALTANTE:** Casa di Riposo "San Giuseppe" - Via IV Novembre n. 48 - 36040 - Orgiano (VI) - C.F. 80008610240 - P.Iva 00891790248.
telefono 0444.874300
E-mail amministrazione@casaripososangiuseppe.it
PEC: crsangiuseppe@pec.it
- B. **DESCRIZIONE DELL’APPALTO:** l’appalto riguarda la fornitura delle derrate alimentari (carni bovine e avicole surgelate, salumi, uova, prodotti lattiero caseari, generi alimentari diversi conservati, bevande, pane fresco integrale, ecc...) necessari alla produzione dei pasti giornalieri della Casa di riposo “San Giuseppe”.
- C. **CLASSIFICAZIONE DELLA FORNITURA:** CPV 15000000-8 - Prodotti alimentari, bevande, tabacco e prodotti affini. Ai fini di quanto previsto dall’art. 48, comma 2, del D.lgs 50/2016 le forniture appartengono tutti ad un’unica categoria.
- D. **LUOGO DI CONSEGNA:** Orgiano (VI), Codice NUTS ITD32.
- E. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** copia del presente disciplinare, del capitolato speciale di

appalto e di tutta la modulistica per la partecipazione alla gara predisposta dall'Ente, sono disponibili sul sito internet www.casaripososangiuseppe.it.

- F. **DURATA DELL'APPALTO:** ai sensi dell'art. 2 del Capitolato, il contratto ha durata di anni 3 (tre) a decorrere dal 01.10.2017.
La Casa di Riposo si riserva la facoltà di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.
- G. **IMPORTO DELL'APPALTO:** ai sensi dell'art. 3 del Capitolato, l'ammontare complessivo dell'appalto è stimato in € 225.000,00= (IVA esclusa), a cui corrisponde un ammontare annuo dell'appalto pari ad euro 75.000,00= (IVA esclusa).
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, eeeee) del D.lgs 50/2016, il contratto di cui al presente capitolato è stipulato «a misura», pertanto i prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario in sede di gara devono intendersi prezzi contrattuali.
L'importo dell'onere della sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 5, D. Lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).
Il valore complessivo dell'appalto, ai fini di quanto previsto dall'art. 35 del D.lgs 50/2016, è stimato in € 450.000,00= (iva esclusa).
- H. **FINANZIAMENTO:** l'appalto è finanziato con mezzi propri dell'Ente.
- I. **AGGIUDICAZIONE:** con il criterio dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A. Qualità dei prodotti confezionati	25,00
B. Qualità dei prodotti non confezionati (carne, pesce, verdure ...)	25,00
C. Organizzazione	15,00
D. Certificazioni possedute dal concorrente	5,00
E. Prezzo	30,00
Totale	100,00

- J. **RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire un plico , sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12,00 di venerdì 23 giugno 2017 al seguente indirizzo: *Protocollo- Casa di Riposo "San Giuseppe" - Via IV Novembre n. 48 - 36040 - Orgiano (VI)*. Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- la Busta n. 1 “Documentazione amministrativa”;
- la Busta n. 2 “Offerta Tecnica”;
- la Busta n. 3 “Offerta Economica”.

Tutte e tre le Buste devono:

- risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto Plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

- K. **SUBAPPALTO** è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rinvia.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 105 in questione, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto di concessione.

Poiché per l'esecuzione dei servizi in oggetto non è necessaria una particolare specializzazione, non si applica quanto previsto dal 6° comma del citato art. 105.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.lgs 50/2016, l'Ente Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

- L. **PAGAMENTI:** i pagamenti avverranno con le modalità previste dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

- M. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

- N. **REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** l'Ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei servizi oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

Sezione 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

A) SOGGETTI AMMESSI:

Fermo restando quanto sopra, sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ; CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) ; GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) .
--

- ✓ Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- ✓ E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- ✓ L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- ✓ Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ✓ Ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- ✓ Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- ✓ E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- ✓ In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ✓ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ✓ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ✓ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. b)

- ✓ sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c)

- ✓ possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- ✓ E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 208, comma 1, lettere a) e c) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nelle forme di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016)

B1) Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

B2) possesso di regolare iscrizione alla CCIAA con oggetto affine con l'oggetto della presente gara;

Requisiti di Capacità economica e finanziaria (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)

- B3) Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che “*il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando*”;
- B4) Aver conseguito, nei tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (esercizi 2013, 2014 e 2015), un fatturato globale d’impresa di importo non inferiore ad euro 500.000,00= (cinquecentomila euro);
- B5) Aver conseguito almeno due dei tre bilanci di esercizio di cui al requisito B4), in utile;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)

- B6) avere realizzato, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente bando, forniture di derrate alimentari per un importo complessivo non inferiore a 225.000,00= euro IVA esclusa;

Certificazioni di qualità (art. 87 del D.lgs 50/2016)

- B7) possesso della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, rilasciate da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3, B5 e B7: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quelli di cui ai punti B4 e B6): nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.
- Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato in sede di presentazione del documento “ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA” di cui alla successiva sezione 3.

AVVALIMENTO: Ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei “*Requisiti di Capacità economica e finanziaria*” e dei “*Requisiti di Capacità tecnica e professionale*” di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- ✓ Il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- ✓ Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE: Ai sensi dell’art. 110, comma 4, del D.lgs 50/2016, l’impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. L’impresa ammessa al concordato con cessione di beni o che ha presentato domanda di concordato a norma dell’articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, può eseguire i contratti già stipulati, su autorizzazione del giudice delegato, sentita l’ANAC.

Ai sensi dell’art. 110, comma 3, lett. a), del D.lgs 50/2016 In ogni caso l’impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara solo su autorizzazione del giudice delegato.

BLACK LIST: Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l’esclusione dalla gara, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l.31 maggio 2010, n. 78).

C) ALTRA DOCUMENTAZIONE: Vedi successiva Sezione 3

Sezione 3 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.lgs 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
- 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*) o di controllo (*come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*).

Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs 50/2016, in luogo delle schede di cui sopra la Stazione Appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed adatto alle richieste specifiche della presente gara.

- 2) **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) **CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro 4.500,00= (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo

di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

E' ammessa la costituzione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Casa di rispo, in tal caso l'IBAN deve essere richiesto all'Ente.

RIDUZIONI DELLA CAUZIONE AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 93, COMMA 7, DEL D.LGS 50/2016: l'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.
- b) del 30 per cento per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- c) in alternativa al punto b), del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- Le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro;
- per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

~ In caso di raggruppamenti temporanei:

- ✓ *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- ✓ *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

DURATA DELLA CAUZIONE: la garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

SVINCOLO: in caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D.lgs 50/2016.

Qualora il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui trattasi non lo preveda, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.lgs 50/2016, deve essere prodotto un documento attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora codesta impresa risultasse affidataria dei lavori.

- 4) **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica la parte di fornitura che intende subappaltare ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. n. 50/2016.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

In ogni caso, il concorrente, deve risultare debitamente qualificato all'esecuzione di tutte le opere non subappaltate.

- 5) **COPIA DEL CAPITOLATO d'ONERI**, timbrata e firmata per accettazione in ciascuna pagina dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la copia del Capitolato dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

- 6) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE** l'avvenuto rispetto degli adempimenti nei confronti dell'ANAC:

6a) **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, con le modalità riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

IL CIG È IL SEGUENTE: 7078011F70

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

6b) **Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 7) **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

- 8) *solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*, **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

- 9) nel caso di **AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016:

dichiarazioni del concorrente:

9.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Casa di Rispo e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

9.2) attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);

9.3) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 13.3) sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Casa di Rispo e scaricabile dal sito internet.

- 9.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 9.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

📁 busta n° 2 “OFFERTA TECNICA”

La busta n° 2 “*Offerta tecnica*” deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

A. Qualità dei prodotti confezionati
B. Qualità dei prodotti non confezionati (carne, pesce, verdure ...)
C. Organizzazione
D. Certificazioni possedute dal concorrente

e, pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

L'OFFERTA TECNICA deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti specifiche sezioni:

SEZIONE 1: SCHEDA RIEPILOGATIVA DI TUTTI I PRODOTTI OFFERTI rilasciata utilizzando l'apposito ed omonimo modello predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale, per ciascuno dei prodotti oggetto della fornitura, venga indicato lo specifico riferimento della relativa scheda tecnica presentata con le modalità previste dalle successive Sezioni 2 e 3.

La sezione 1 deve essere stampata e presentata in formato A3.

SEZIONE 2: SCHEDE TECNICHE DEI PRODOTTI OFFERTI DEL TIPO CONFEZIONATO/SCATOLATO relativamente ai prodotti classificati “*Parte 1: PRODOTTI ALIMENTARI DIVERSI*” nel documento di cui alla sezione 1. Deve essere prodotta una scheda per ognuna delle derrate offerte nella precedente sezione 1.

Le schede dovranno riportare la descrizione degli articoli offerti (rispettando la numerazione riportata nelle schede prodotto di cui alla documentazione di gara e corrispondente alla numerazione di cui al modulo “Offerta economica”) che dovranno essere conformi alle caratteristiche merceologiche e igienico sanitarie descritte nelle schede prodotti allegate al capitolato speciale, oltre che alle norme generali e specifiche vigenti per ogni tipo di prodotto.

Le schede devono riportare per ciascun prodotto almeno le seguenti informazioni:

- caratteristiche del prodotto
- indicazioni del produttore e/o trasformatore
- marchio di produzione
- confezione offerta
- tipologia imballaggio
- composizione bromatologica

- allergeni presenti
- vita commerciale del prodotto.

SEZIONE 3: RELAZIONE TECNICA AVENTE AD OGGETTO “CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI DI TIPO NON CONFEZIONATO” riferita ai prodotti classificati “*Parte 2: SALUMI E FORMAGGI*” e “*Parte 3: CARNI*” nel documento di cui alla sezione 1, contenente almeno i seguenti elementi:

- principali aspetti di qualificazione delle derrate ferme restando le caratteristiche nello specifico già indicate nelle schede tecniche dei prodotti ed in particolare possesso dei bolli CE e delle certificazioni/autorizzazioni ministeriali previste dalla legge relativi ai generi alimentari e agli stabilimenti di produzione e trasformazione;
- provenienza delle materie prime per carni, salumi, uova, latte e prodotti caseari e non utilizzo di prodotti di origine transgenica;
- eventuale indicazione di provenienza biologica o da sistemi di produzione integrata o pesca sostenibile;
- eventuale denominazione di prodotto IGP, DOP o prodotto a filiera corta (indicando per tali prodotti la zona/stabilimento di produzione) o prodotto del commercio equo solidale;
- criteri di selezione dei fornitori ed eventuali certificazioni di qualità possedute dai fornitori delle derrate;
- sistemi di controllo degli standards qualitativi ed in particolare: programma di controllo sui prodotti, numero e tipologia di prodotti da sottoporre ogni anno ad analisi, specificando le tipologie di ricerche analitiche effettuate.

Limiti per la presentazione: la sezione 3 dell’offerta tecnica non potrà superare n. 15 (quindici) facciata di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

SEZIONE 4: RELAZIONE TECNICA AVENTE AD OGGETTO “ORGANIZZAZIONE”, a sua volta suddivisa nelle seguenti sub relazioni:

4.1 RELAZIONE TECNICA AVENTE AD OGGETTO “ORGANIZZAZIONE LOGISTICA”: indicante l’organizzazione dedicata all’appalto in oggetto ed in particolare il numero delle sedi, i magazzini, i depositi dedicati con descrizione delle caratteristiche degli stessi, piano delle consegne, numero dei mezzi di trasporto utilizzati e loro descrizione in particolare per quanto riguarda le garanzie di mantenimento delle temperature differenziate e dei controlli effettuati sui medesimi;

Limiti per la presentazione: la sezione 4.1 dell’offerta tecnica non potrà superare n. 2 (due) facciata di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

4.2 RELAZIONE AVENTE AD OGGETTO “SISTEMA DI GESTIONE DEI RECLAMI E DELLE NON CONFORMITÀ”: con la descrizione delle azioni preventive/correttive poste in essere per la risoluzione delle eventuali problematiche (non conformità, reclami, emergenze...) in particolare le garanzie di sostituzione entro termini di tempi tali da non pregiudicare la produzione e l’erogazione del servizio.

Limiti per la presentazione: la sezione 4.2 dell’offerta tecnica non potrà superare n. 1 (una) facciata di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

4.3 RELAZIONE AVENTE AD OGGETTO “ORGANICO E PROFESSIONALITÀ DEDICATE”: con la descrizione delle professionalità dedicate all’esecuzione del presente appalto con indicazione del numero di persone, titoli di studio, esperienze professionali ed eventuali specializzazioni, in particolare per il personale dedicato agli aspetti afferenti la sicurezza alimentare, la qualità e gli aspetti igienico-sanitari.

Limiti per la presentazione: la sezione 4.3 dell’offerta tecnica non potrà superare n. 1 (una) facciata di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

SEZIONE 5: CERTIFICATI POSSEDUTI DAL CONCORRENTE alla quale allegghi, in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, le seguenti certificazioni eventualmente possedute:

- CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA IGIENICA DEI PRODOTTI E DEI PROCESSI A TUTTI I LIVELLI DELLA CATENA ALIMENTARE della serie ISO 22000:2005 (o successiva vigente)
- CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI TRACCIABILITÀ DI FILIERA ALIMENTARE della serie ISO 22005:2008;
- CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER L'AUTOCONTROLLO BASATO SUI PRINCIPI DELL'HACCP della serie UNI 10854:1999 (o successiva vigente);
- CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE IN CONFORMITÀ ALLA UNI EN ISO 14001:2004.
- CERTIFICAZIONE OHSAS 18001

Le certificazioni di cui sopra devono risultare rilasciate da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- in caso di concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito: dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

OMMISSIONE della documentazione tecnica

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Avvertenza 1

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

Avvertenza 2

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- ✓ in caso di concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo ordinario non ancora costituito: dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

OMMISSIONE della documentazione tecnica

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Avvertenza 1

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

Avvertenza 2

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

✉Busta n° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 dovrà contenere i seguenti due documenti, redatti utilizzando gli omonimi modelli predisposti dalla Stazione Appaltante:

- 1) **MODULO RIEPILOGATIVO OFFERTA:** in competente bollo (euro 16), recante:

- l'indicazione del **PREZZO ANNUO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione della fornitura, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto dell'IVA, espresso sia in cifre sia in lettere;
- l'equivalente **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo annuo a base d'appalto (euro 75.000,00), espresso sia in cifre sia in lettere;
in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.
- l'indicazione dell'equivalente prezzo annuo offerto dell'**AMMONTARE**, solo in cifre, dei **COSTI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
- in caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

2) **MODULO OFFERTA A PREZZI UNITARI** [composta da 8 (otto) pagine e da presentare stampata in formato A3] recante:

- l'indicazione dei **PREZZI UNITARI** offerti per ogni voce, in cifre, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per le quantità (solo in cifre).
Le eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti [intendendo con questo: a) la correzione contestuale sia del prezzo indicato in lettere sia del prezzo indicato in cifre; b) la sola correzione del prezzo indicato in lettere] dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante/procuratore speciale (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, la correzione deve essere confermata e firmata da ciascuno componenti il raggruppamento o consorzio o GEIE). Le correzioni devono risultare evidenziate come segue:
 - doppio segno rosso sul prezzo errato che deve rimanere visibile;
 - prezzo corretto scritto con colore rosso;
 - in calce alla pagina relativa al prezzo corretto, deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione del prezzo" seguita dalla/e firma/e;

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica e sopra indicati, **non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere timbrati e firmati per accettazione in ciascun foglio**:

- ✓ in caso di concorrente singolo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo, dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente i corrispondenti moduli predisposti dalla stazione appaltante**. Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerta, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 , vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

Sezione 4 -AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 .

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", in analogia a quanto previsto dall'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito alla Qualità dei prodotti confezionati

B_i è il punteggio attribuito alla Qualità dei prodotti non confezionati (carne, pesce, verdure ...)

C_i è il punteggio attribuito alla Organizzazione

D_i è il punteggio attribuito alle Certificazioni possedute dal concorrente

E_i è il punteggio attribuito al Prezzo.

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

AVVERTENZA: NON SI PROCEDERÀ ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE CHE A SEGUITO DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA (SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AGLI ELEMENTI A, B, C E D), ABBIA OTTENUTO UN PUNTEGGIO PARI O INFERIORE ALLA SOGLIA DI 30 (TRENTA) PUNTI COMPLESSIVI.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Qualità dei prodotti confezionati	qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
B. Qualità dei prodotti non confezionati (carne, pesce, verdure ...)	qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
C. Organizzazione	qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
D. Certificazioni possedute dal concorrente	qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
E. Prezzo	quantitativa	<i>interpolazione lineare</i>

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

<i>preferenza massima</i>	=	6
<i>preferenza grande</i>	=	5
<i>preferenza media</i>	=	4
<i>preferenza piccola</i>	=	3
<i>preferenza minima</i>	=	2
<i>Parità</i>	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti V(a)i sono determinati

mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”.

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elemento A) - QUALITÀ DEI PRODOTTI CONFEZIONATI Fattore ponderale 25

All'elemento di valutazione “A” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 25$$

dove

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI

Nella valutazione dell'elemento A) vengono premiate le proposte che evidenzino i seguenti aspetti:

- Rispondenza alle prescrizioni del capitolato;
- qualità e provenienza delle materie prime;
- ingredienti;
- requisiti igienico-sanitari.

Elemento B) - QUALITÀ DEI PRODOTTI NON CONFEZIONATI (CARNE, PESCE, VERDURE ...) Fattore ponderale 25

All'elemento di valutazione “B” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 25$$

dove

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI

Nella valutazione dell'elemento B) vengono premiate le proposte che evidenzino i seguenti aspetti:

- Rispondenza alle prescrizioni del capitolato;
- qualità e provenienza delle materie prime;
- requisiti igienico-sanitari.
- Maggior presenza di prodotti di provenienza biologica;
- Maggior presenza di prodotti IGP, DOP;
- Maggior presenza di prodotti da filiera corta o a chilometro zero

Elemento C) - ORGANIZZAZIONE Fattore ponderale 15

All'elemento di valutazione “C” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 15$$

dove

C_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI

Nella valutazione dell'elemento C) vengono premiate le proposte che evidenzino i seguenti aspetti:

- numero delle sedi, magazzini, depositi;
- caratteristiche dei luoghi di deposito dei generi alimentari; numero e descrizione dei mezzi di trasporto dedicati all'appalto e piano delle consegne;
- tempi di consegna;
- Sistema di gestione dei reclami e di non conformità con valide azioni preventive/correttive;
- Qualità del piano per la risoluzione delle emergenze;
- numero risorse destinate, qualificazione professionale (esperienza, titoli di studio, specializzazione...).

Elemento D) - CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DAL CONCORRENTE Fattore ponderale 5

All'elemento di valutazione “D” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 5$$

Il coefficiente $V(d)_i$ verrà calcolato sulla base del numero di certificati posseduti come segue:

se il numero certificati è uguale a 5	<i>allora</i>	$V(d)_i=1,00$
se il numero certificati è uguale a 4	<i>allora</i>	$V(d)_i=0,80$
se il numero certificati è uguale a 3	<i>allora</i>	$V(d)_i=0,60$
se il numero certificati è uguale a 2	<i>allora</i>	$V(d)_i=0,40$
se il numero certificati è uguale a 1	<i>allora</i>	$V(d)_i=0,20$
se il numero certificati è uguale a 0	<i>allora</i>	$V(d)_i=0,00$

Le certificazioni valide ai fini dell'attribuzione del punteggio sono:

- certificazione sistema gestione della sicurezza igienica dei prodotti ... serie 22000:2005
- certificazione sistema tracciabilità di filiera alimentare ... serie 22005:2008;
- certificazione sistema gestione autocontrollo basato sui principi dell'haccp ... serie 10854:1999;
- certificazione sistema di gestione ambientale serie 14001:2004;
- certificazione OSHAS 18001;

dove

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i -esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

Elemento E) - PREZZO fino a punti 30

All'elemento di valutazione "E" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 30$$

Il coefficiente $V(e)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(e)_i = \frac{ICO_{\min}}{ICO_i}$$

dove

E_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

ICO_i = Importo annuo complessivo offerto (al netto del ribasso) dal concorrente i -esimo

ICO_{\min} = Importo annuo complessivo offerto più basso

Sezione 5 -OPERAZIONI DI GARA

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di esperimento del pubblico incanto, in seduta pubblica, verranno effettuate presso gli Uffici della Direzione della Casa di Riposo siti a Orgiano in via IV Novembre, 48. Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno pubblicate sul sito internet www.casariposangiuseppe.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

FASE DELL'APERTURA

- ✓ Ore 16:00 del giorno di martedì 27 giugno 2017 la Commissione procede, in seduta pubblica, alla:
 - verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
 - apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
 - apertura delle buste 1 "Documentazione amministrativa" e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
 - apertura della busta 2 "Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla gara; mera

- verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e controsegla degli stessi.
- ✓ **in successive sedute non pubbliche**, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C e D.
 - ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, la Commissione procederà:
 - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
 - *all'apertura delle buste 3 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO OFFERTA ECONOMICA";
 - attribuzione del punteggio all'elemento E;
 - formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
 - ✓ in caso di offerte anormalmente basse (vedi successa sezione 6) la Commissione procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità **in successive sedute non pubbliche**;
La valutazione di congruità delle eventuali offerte anomale avverrà in successive **sedute private**.
 - ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, la Commissione in **seduta pubblica dichiara**:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato;
In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio *Ptot*, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Sezione 6 -EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs50/2016, della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Resta inteso, in ogni caso, che l'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 97, comma 6 (ultimo periodo), del D.lgs 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, commi 4 e 5. del D.lvo50/2016, che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sotto forma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva

possono apparire sottostimate. Non è, pertanto, richiesta l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

Si precisa altresì che la Casa di Riposo si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di tutte le offerte anomale.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli art. 80 e 83 del D.lgs 50/2016, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:

- il concorrente non è stato registrato tra i soggetti che hanno effettuato la visita dei luoghi ove debbono essere eseguiti i lavori;
- il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
- in caso di avvalimento:
 - risulti che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- omettono la presentazione dell'istanza di ammissione oppure omettano di sottoscrivere la medesima;
- omettono la presentazione del documento denominato "*Offerta Economica*" oppure omettano di sottoscrivere il medesimo;
- i documenti denominati "*Modulo riepilogativo Offerta*" e "*Offerta a Prezzi Unitari*" contengano condizioni o riserve;
- nella compilazione del documento denominato "*Offerta a Prezzi Unitari*":
 - omettono l'indicazione anche di un solo prezzo unitario;
 - effettuano delle correzioni dei prezzi unitari offerti omettendo di confermarle e sottoscriverle, secondo le precisazioni indicate nel presente disciplinare;
- omettono di indicare l'ammontare dei costi interni per la sicurezza del lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016;
- risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto alla Casa di Riposo oltre le ore 12:00 del 23.06.2017;
- risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ferme restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, in caso di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possano essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti presentati nella busta numero 1, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria qui stabilita in euro 225,00=, significando che il pagamento della sanzione è dovuto esclusivamente nel caso in cui il concorrente provveda alla regolarizzazione delle irregolarità riscontrate. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali,

la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente punto, ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante e non provvedo, in tempo utile, al pagamento della sanzione.

Sezione 8 - VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs. n. 50/2016 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012. Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 9 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

CONTRATTO D'APPALTO:

- Il Contratto d'appalto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante scrittura privata da registrarsi in caso d'uso. L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta e degli oneri relativi alle progettazioni, al netto del ribasso percentuale offerto. L'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131;
- Tutte le spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs.50/2016, la clausola compromissoria; pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016*" (pubblicato sulla G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), l'aggiudicatario dell'appalto, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla Casa di Riposo le spese per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione definitiva sulla Gazzetta Ufficiale (5a Serie Speciale - Contratti pubblici) e sui quattro quotidiani. Dette spese ammontano indicativamente ad euro 2.500,00= oltre l'IVA e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia della fattura emessa dalla agenzia che ne ha curata la pubblicazione.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: la convenzione è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta della convenzione medesima, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere alla Casa di Riposo, la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs.50/2016.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs.2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 163/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 10 - RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Franco Zaccaria direttore della Casa di Riposo.

L'appalto di cui al presente disciplinare è stato indetto con determinazione a contrarre n. 76 del 15.05.2017.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 60, comma 1, del D.lgs 50/201, si precisa che i termini di presentazione dell'offerta sono stati calcolati tenendo conto che:

- il bando di gara è stato spedito, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 17.05.2017;

- il disciplinare di gara viene pubblicato sul profilo del committente, della stazione appaltante e sul sito del MITT (Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti) e sulla piattaforma ANAC dal 15.06.2017;
- sul profilo della stazione appaltante (www.casaripososangiuseppe.it) oltre al disciplinare di gara, sono disponibili i modelli per la partecipazione alla gara nonché copia del Capitolato Speciale d'Appalto ;
- i concorrenti hanno accesso immediato e costante a copia completa dei documenti di cui al punto precedente.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste alla casa di riposo ai recapiti di cui alla sezione 1.

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.casaripososangiuseppe.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato alla ore 12:00 del 21.06.2017.

Il Segretario-Direttore
f.to *Dr. Franco Zaccaria*